

**REGULAMIN ŚWIETLICY SZKOLNEJ**  
Szkoły Podstawowej Nr 4 im. Polskich Podróżników  
w Iławie

- Świetlica szkolna zapewnia opiekę uczniom, którzy przebywają w szkole dłużej ze względu na czas pracy rodziców/opiekunów prawnych, organizację dojazdu do szkoły lub inne okoliczności wymagające zapewnienia opieki. W szczególności z opieki świetlicowej korzystają uczniowie klas I–III.
- W wyjątkowych sytuacjach, po wcześniejszym uzgodnieniu - świetlica może zapewnić opiekę uczniom klas starszych oraz czekającym na zajęcia dodatkowe (zajęcia korekcyjne, zajęcia logopedyczne, koła zainteresowań, zajęcia korekcyjno-kompensacyjne itp.).
- Po wcześniejszym uzgodnieniu opieką wychowawczą w świetlicy mogą być objęci także uczniowie zwolnieni z uczęszczania na zajęcia edukacyjne np. religii lub basenu.
- Do świetlicy przyjmowani są uczniowie na podstawie Karty zgłoszenia dziecka do świetlicy, składanej przez rodziców/opiekunów prawnych na początku roku szkolnego. Kartę zgłoszenia (Załącznik nr 1) należy pobrać ze strony internetowej szkoły, sekretariatu lub świetlicy, wypełnić, podpisać i złożyć dokument osobiście w świetlicy lub pozostawić w sekretariacie.
- Uczniowie mogą korzystać z opieki w świetlicy od godz. 6:45 do 16:45 od poniedziałku do piątku, w dni, w czasie których odbywają się zajęcia dydaktyczne, wychowawcze, opiekuńcze w szkole, zgodnie z ustaleniami dyrektora szkoły.
- Świetlica realizuje swoje zadania według rocznego planu pracy opiekuńczo-wychowawczo-dydaktycznej. Zapewnia zajęcia uwzględniające potrzeby edukacyjne i rozwojowe uczniów oraz ich możliwości psychofizyczne, w szczególności zajęcia rozwijające zainteresowania i zapewniające prawidłowy rozwój fizyczny.
- Uczniowie przebywający w świetlicy zobowiązani są do przestrzegania wewnętrznego regulaminu świetlicy, m.in. do:
  - przestrzegania poleceń nauczyciela;
  - nieopuszczania świetlicy bez zgody nauczyciela;
  - bezpiecznego zachowania podczas zabaw;
  - poszanowania innych uczniów i pracowników szkoły;
  - poszanowania wyposażenia świetlicy;
  - przestrzegania zasad korzystania z zabawek, gier, sprzętu, urządzeń elektronicznych, boiska i placu zabaw;
  - powstrzymywania się od zachowań agresywnych
- Na zajęciach świetlicowych pod opieką jednego nauczyciela może pozostawać nie więcej niż 25 uczniów.
- Uczeń pozostaje pod opieką nauczyciela świetlicy od momentu zgłoszenia swojej obecności. Obecność uczniów oraz przebieg zajęć świetlicowych dokumentowane są w dzienniku zajęć świetlicy.
- Podczas dyżuru nauczyciela świetlicy w stołówce, dzieci mogą przebywać na korytarzu szkolnym pod opieką nauczyciela tam dyżurującego.
- Obowiązkiem rodziców/opiekunów prawnych jest przestrzeganie godzin pracy świetlicy i punktualnego odbierania dzieci.
- W przypadku pozostania dziecka w świetlicy po godzinach jej pracy nauczyciel niezwłocznie kontaktuje się z rodzicami/opiekunami prawnymi w celu ustalenia sposobu jego odbioru. W przypadku braku kontaktu powiadamia dyrektora szkoły i zapewnia dziecku dalszą opiekę. Jeżeli dziecko nadal pozostaje w świetlicy, dyrektor szkoły podejmuje odpowiednie działania w celu zapewnienia mu bezpieczeństwa, w razie konieczności zawiadamiając Policję lub inne właściwe służby, zgodnie z obowiązującymi przepisami i procedurami szkoły. Podjęte działania i próby kontaktu z rodzicami/opiekunami prawnymi są dokumentowane.
- Dziecko ze świetlicy mogą odebrać jedynie rodzice/opiekunowie prawni lub wyznaczone przez nich osoby, których dane są wpisane do Karty zgłoszenia dziecka do świetlicy.
- W wyjątkowych sytuacjach, jeśli dziecko miałoby być odebrane przez osobę nieupoważnioną w karcie zgłoszeniowej, potrzebne jest pisemne oświadczenie rodziców/opiekunów prawnych.
- Samodzielny powrót dziecka do domu oraz odbiór dziecka przez osobę małoletnią odbywa się z uwzględnieniem obowiązujących przepisów prawa, w szczególności przepisów ustawy – Prawo o ruchu drogowym.
- Osobom nieupoważnionym lub opiekunom w stanie nietrzeźwym dzieci nie będą przekazywane. W takiej sytuacji dziecko pozostaje pod opieką szkoły, a nauczyciel kontaktuje się z drugim rodzicem/opiekunem lub inną osobą upoważnioną w celu zorganizowania odbioru dziecka. W razie potrzeby dyrektor szkoły podejmuje dalsze działania zgodnie z odpowiednimi procedurami. Podjęte działania nauczyciel dokumentuje.
- W razie wypadku, nagłego zachorowania lub innego zagrożenia zdrowia lub życia ucznia nauczyciel postępuje zgodnie z obowiązującymi w szkole procedurami bezpieczeństwa i udzielania pierwszej pomocy oraz niezwłocznie powiadamia rodziców/opiekunów prawnych, a w razie potrzeby odpowiednie służby.
- Każda zmiana dotycząca zapisów w karcie zgłoszenia dziecka do świetlicy musi być przekazana w formie pisemnej z datą i czytelnym podpisem rodzica/opiekuna prawnego.
- Uczniowie korzystają z własnych przyborów szkolnych oraz w ramach zajęć programowych z artykułów papierniczych i technicznych dostarczonych do świetlicy w ramach wyprawki.
- Jeżeli w trakcie roku szkolnego rodzic/opiekun prawny postanowi wypisać dziecko ze świetlicy, powinien ten fakt zgłosić pisemnie nauczycielowi świetlicy.
- W momencie zapisu dziecka do świetlicy rodzice/opiekunowie prawni zapoznają się i akceptują Regulamin Świetlicy.
- W zakresie ochrony małoletnich oraz postępowania w sytuacjach zagrożenia dobra lub bezpieczeństwa ucznia stosuje się Standardy Ochrony Małoletnich obowiązujące w Szkole.